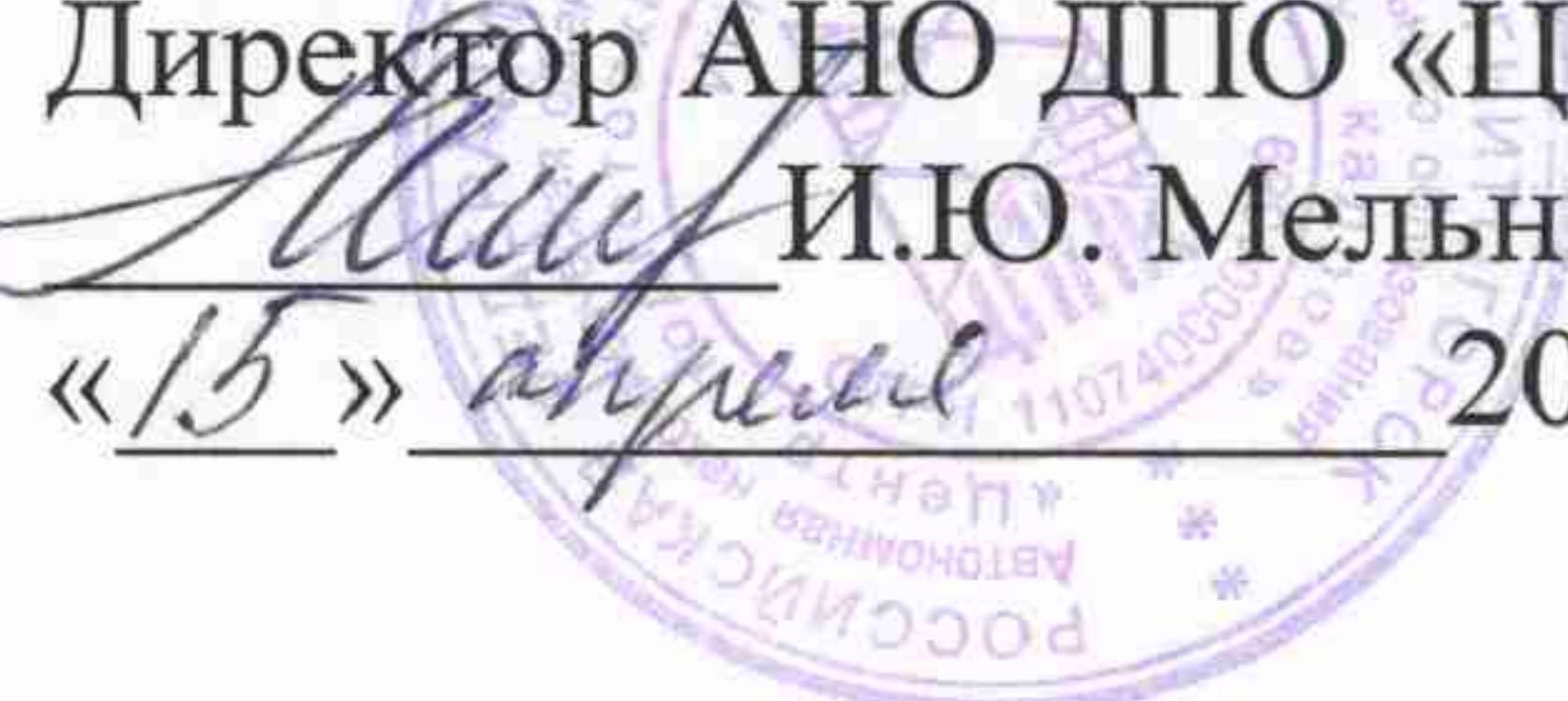


Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Центр подготовки профессиональных кадров»
(АНО ДПО «ЦППК»)

Согласовано:

Директор АНО ДПО «ЦППК»

И.Ю. Мельниковой
«15» апреля 2017г.

Утверждено:

Учредитель АНО ДПО «ЦППК»

И.Ю. Мельниковой
«15» апреля 2017г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА слушателей
в АНО ДПО «ЦППК»**

Магнитогорск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка для слушателей АНО ДПО «Центр подготовки профессиональных кадров», далее АНО ДПО «ЦППК», разработаны на основе Закона «Об образовании», Конституции Российской Федерации, Устава организации, и других действующих законодательных актов, а также локальных актов организации и регламентируют правила поведения и учёбы слушателей, их взаимоотношения с преподавателями, администрацией, сотрудниками Центра. Правила внутреннего распорядка утверждаются директором АНО ДПО «ЦППК».
- 1.2. Слушателями учебного центра АНО ДПО «ЦППК» являются лица, оформившие договора возмездного оказания образовательных услуг или направленные на обучение в составе учебных групп по договорам с организациями-заказчиками.
- 1.3. Посещение занятий слушателями производится на основании сформированных учебным центром списков групп согласно календарных графиков обучения по соответствующим программам и учебным курсам либо согласно списков групп для прибывающих на проведение разовых занятий, проводимых без реализации образовательных программ и не сопровождающихся итоговой аттестацией и/или присвоением квалификаций (семинары).
- 1.4. Слушатели являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными федеральным законодательством об образовании и уставом АНО ДПО «ЦППК».
- 1.5. Организация образовательного процесса и режим занятий слушателей регламентируются учебно-тематическими планами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми АНО ДПО «ЦППК».
- 1.6. В учебном центре устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, тренинги и другие необходимые виды занятий.
- 1.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерывы в занятиях организуются каждый час продолжительностью 5 минут. В течение учебного дня слушателям предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 45 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.
- 1.8. Учебная нагрузка слушателей обязательными занятиями не должна превышать 36 часов в неделю. Режим учебы регулируется расписанием учебных занятий.
- 1.9. В учебном центре в общем случае установлена 5-дневная учебная неделя с выходными днями - суббота и воскресение, но в случае крайней необходимости может быть задействована и суббота.
- 1.10. Слушатели обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия, тренажеры, оборудование и инструменты, библиотечный фонд (используемый для занятий в аудиториях учебного центра) и информационно-телекоммуникационные ресурсы (компьютер с доступом в интернет).
- 1.11. Во время посещения занятий слушатели обязаны соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда и правила внутреннего распорядка, доводимые до них на вводном инструктаже.
- 1.12. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства слушателей и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к слушателям не допускается.

1.13. За неисполнение или нарушение Устава Центра, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателю могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, устный выговор, отчисление.

1.14. Слушатели отчисляются:

- по собственному желанию или требованию юридического лица (индивидуального предпринимателя), направившего обучающегося на обучение, оформленных соответствующим образом (личное заявление обучающегося, письмо юридического лица);
- по инициативе АНО ДПО «ЦППК» в связи: с получением отрицательного результата при итоговом контроле знаний, при наличии академической задолженности, не ликвидированной в установленный срок, нарушением положений Устава и правил внутреннего распорядка, с совершением административного правонарушения и/или с невыполнением условий заключенного договора возмездного оказания образовательных услуг.
- слушатели отчисляются на условиях полной компенсации затрат, связанных с обучением. Отчисление оформляется приказом директора АНО ДПО «ЗЦППК», копия которого вручается обучающемуся и/или направляется в адрес организации-заказчика обучения.

1.15. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Слушатели имеют право:

- выбирать дополнительные (необязательные для данного направления подготовки или специальности) и элективные курсы, предлагаемые Центром;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом (другим обучающимся) Центра и юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудуустройстве;
- посещение помещений учебного центра на период проведения занятий;
- получение консультационной, научно-методической и информационно-аналитической помощи;
- бесплатное пользование средствами обучения учебного центра;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на уважение своего человеческого достоинства;
- на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- на создание благоприятных условий для самообразования;
- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением слушателя;
- обжалование приказов и распоряжений администрации учебного центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- на получение документов об образовании и о ходе прохождения обучения.

Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами АНО ДПО «ЦППК».

2.2. Слушатели обязаны:

- соблюдать Устав организации, правила внутреннего распорядка и иные внутренние документы учебного центра;
- осваивать содержание выбранной ими программы;

- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- уважать честь и достоинство других слушателей и работников учебного центра, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, установленные в учебном центре и правила пожарной безопасности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к имуществу учебного центра;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами;
- по окончании обучения пройти итоговую аттестацию.

Иные обязанности слушателей могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными актами учебного центра, договором возмездного оказания образовательных услуг.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

- 3.1. Занятия в учебном центре проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором АНО ДПО «ЦППК».
- 3.2. Преподаватель не имеет права задерживать слушателей после окончания занятий.
- 3.3. Отсутствие слушателя на занятиях в общем случае не допускается. Уважительной причиной отсутствия слушателя на занятиях являются:
 - болезнь;
 - посещение врача (предоставляется талон или справка);
 - экстренные случаи в семье, требующие личного участия слушателя;
 - пропуск занятий по договоренности с администрацией учебного центра;
 - Слушатель, пропустивший без оправдательных документов занятия в течение срока освоения образовательной программы, допускается к занятиям только после письменного объяснения на имя директора АНО ДПО «ЦППК».
- 3.4. После окончания занятий слушатели должны покинуть учебный центр в течение 10 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий.

4. ПОВЕДЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ И ВО ВРЕМЯ ПЕРЕРЫВОВ

- 4.1. В помещениях Центра курение категорически запрещено.
- 4.2. До начала занятий и во время перерывов, слушателям разрешается курить в специально отведенных для курения местах на прилегающей к зданию, где расположен Центр территории.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех слушателей, находящихся в помещениях учебного центра во время проведения занятий и во внеурочное время.
- 5.2. Правила внутреннего распорядка для слушателей вывешиваются в Центре для всеобщего ознакомления.